



Antrag Neuaufnahme

Hort

PK-Nr.: 50/

Angaben zum Kind

Familienname:	Vorname:
Staatsangehörigkeit:	Geburtsdatum: Geschlecht:

Gesetzliche Vertreter

Name, Vorname:	Tel.-Nr.:
Name, Vorname:	E-Mail:
Straße, Nr.:	
PLZ, Ort:	

Sorgeberechtigter (falls abweichend)

Name, Vorname:	Tel.-Nr.:
Straße, Nr.:	
PLZ, Ort:	

Betreuungsplatz ab	
Einrichtung	

Betreuungsbedarf

Fröhhort		
<input type="checkbox"/> 1h täglich	<input type="checkbox"/> 2h täglich	<input type="checkbox"/> kein Fröhhort

Wöchentlicher Betreuungsbedarf ohne Ferien

<input type="checkbox"/> 5h /Woche	<input type="checkbox"/> 10h /Woche	<input type="checkbox"/> 15h /Woche
<input type="checkbox"/> 20h /Woche	<input type="checkbox"/> 25h /Woche	



Antrag Neuaufnahme

Hort

Wöchentlicher Betreuungsbedarf mit Ferien

Schulzeit	Ferien
<input type="checkbox"/> 5h /Woche	30h /Woche
<input type="checkbox"/> 10h /Woche	35h /Woche
<input type="checkbox"/> 15h /Woche	40h /Woche
<input type="checkbox"/> 20h /Woche	45h /Woche
<input type="checkbox"/> 25h /Woche	50h /Woche

Geschwisterkinder

Einrichtung Name

Einrichtung Name

Zahlungsweise

SEPA-Lastschriftmandat Name Zahlungsleistender:

Überweisung

Benötigte Unterlagen

- Geburtsurkunde des Kindes
- Sorgerechtserklärung (falls zutreffend)
- Anmeldung zur auswärtigen Betreuung (Wohnsitz außerhalb der VerbGem DZF)

Eine Bearbeitung ist nur bei vollständig eingereichten Unterlagen möglich.

Erklärungen

- Ich / Wir versichern die Richtigkeit der gemachten Angaben.
 Ich / Wir erklären uns mit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zum Zweck der Platzvergabe einverstanden (DSGVO).

....., den

x_____

x_____

Unterschrift gesetzliche Vertreter

- Kitaportal CIP BL BV / A
 KiFoeG.web Merkblatt

Datum, Unterschrift Sachbearbeiter